

Procedura organizacji pracy i postępowania prewencyjnego pracowników, uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych w Szkole Podstawowej nr 168 im. Czesława Niemena w czasie zagrożenia epidemicznego od 1 września 2021 r.

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

I. Postanowienia ogólne

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - 1) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - 2) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie,
 - 3) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
3. Przez objawy, o których mowa w ust.1 pkt. 1 i ust. 2 rozumie się:
 - 1) podwyższoną temperaturę ciała,
 - 2) ból głowy i mięśni,
 - 3) ból gardła,
 - 4) kaszel,
 - 5) duszności i problemy z oddychaniem,
 - 6) uczucie wyczerpania,
 - 7) utratę węchu lub smaku.
4. Osoby z zewnątrz nie mogą przebywać na terenie szkoły (zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy), a jeśli ich obecność jest niezbędna są zobowiązane do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Każda osoba z zewnątrz musi zatrzymać się przy stanowisku ochrony, a następnie postępować zgodnie z otrzymanymi wskazówkami.
6. Dziecko przyprowadzane i odbierane powinno być przez jednego (zdrowego, najlepiej stałego) rodzica/opiekuna.

7. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci mogą wejść tylko do przedsionka szkoły, z zachowaniem dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min. 1,5 m. Na dzieci należy oczekiwać przed wejściem do szkoły.
8. Do 10 września rodzice/opiekunowie dzieci z oddziału przedszkolnego i uczniów kl. I mogą odprowadzić dziecko do szatni lub świetlicy.
9. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w ust 3.
10. Wychowawcy klasy zobowiązani są do uaktualnienia danych kontaktowych z rodzicami/opiekunami uczniów. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

II. Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Uczniów i pracowników szkoły obowiązuje noszenie maseczek na terenie szkoły z wyjątkiem zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i świetlicowych (podczas lekcji i zajęć maseczki muszą być schowane do plecaka).
4. Wszystkich pracowników i uczniów obowiązuje dezynfekcja rąk po wejściu do szkoły.
5. Na terenie szkoły prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, ciągach komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Przy wejściu do szkoły są umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych są wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
9. W szkole znajdują się oznaczone pojemniki przeznaczone do wyrzucania zużytych maseczek lub rękawic jednorazowych.
10. Z każdej sali lekcyjnej usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać/zdezynfekować lub uniemożliwia się dostęp do nich. Przybory do ćwiczeń

(piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są czyszczone lub dezynfekowane.

11. Infrastruktura szkoły, sprzęt i przybory sportowe są regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę.

III. Organizacja pracy szkoły

1. Oddział przedszkolny pracuje według ustalonego planu dnia.
2. Klasy 1-8 pracują według ustalonego planu lekcji.
3. Przerwy międzylekcyjne w kl.1-3 organizuje nauczyciel adekwatnie do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
4. Przerwy międzylekcyjne w kl. 4-8 odbywają się po każdej lekcji (w szkole wyłączony jest dźwięk dzwonka).
5. Uczniowie spędzają przerwy przy sali, w której mieli lekcję. Przy sprzyjającej pogodzie mają możliwość spędzania długich przerw na boisku - kl. 4-8/ wybiegu - kl. 1-3.
6. Nauczyciele pełnią dyżury międzylekcyjne zgodnie z ustalonym grafikiem i Regulaminem dyżurów.
7. Uczniowie kl. 1-3 rozpoczynający lekcje o godz. 8.00 i dzieci z oddziału przedszkolnego wchodzi do szkoły głównym wejściem (wejście 1), pozostali uczniowie wchodzi wejściem bocznym (wejście 2). Na późniejsze godziny lekcyjne uczniowie wchodzi wejściem głównym. Wychodzą wszyscy wejściem głównym.
8. Uczeń po wejściu do szkoły zobowiązany jest zejść do szatni, zmienić obuwie zostawiając je w worku, a następnie bezzwłocznie udać się pod salę, w której ma zajęcia.
9. Każda klasa ma przypisaną salę lekcyjną, w której, w miarę możliwości, ma wszystkie zajęcia lekcyjne.
10. W salach lekcyjnych każdy uczeń ma wyznaczone stałe miejsce przy jednoosobowym stoliku.
11. W każdej sali stoliki są od siebie odsunięte.
12. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, rekomenduje się:
 - zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m lub pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
 - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela - w każdej sali, do dyspozycji nauczyciela, znajdują się środki dezynfekcyjne,

- w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.
13. Sale lekcyjne oraz części wspólne są wietrzone co najmniej raz na godzinę. W sali okna otwiera nauczyciel po zakończonej lekcji. Korytarze wietrzy podczas lekcji pracownik obsługi. Podczas wietrzenia osoby otwierające okna zobowiązane są zadbać o bezpieczeństwo uczniów, nie dopuścić do wychylania się przez okna.
 14. Uczniowie zobowiązani są posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
 15. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
 16. Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
 17. Uczniowie korzystający z jednego boksu w szatni, rozpoczynają i kończą lekcje o różnych godzinach (w miarę możliwości).
 18. Zasady korzystania z biblioteki, świetlicy określają odrębne regulaminy.
 19. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
 20. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.

IV. Przygotowywanie i wydawanie posiłków

1. W szkole wyłączone są źródła wody pitnej.
2. W kuchni obowiązują zasady utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
4. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
5. Personel kuchenny powinien ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej rekomenduje się stosowanie maseczki.
6. Obiady wydawane są zmianowo. Dzieci z zerówki spożywają posiłki w swojej sali, uczniowie klas 1- 3 w stołówce podczas lekcji pod opieką nauczyciela wg ustalonego harmonogramu, uczniowie kl. 4 – 8 podczas wyznaczonych w harmonogramie przerw.
7. Nauczyciele nie korzystają ze stołówki podczas przerw.
8. Korzystający ze stołówki mają obowiązek przestrzegać harmonogramu wydawania posiłków i regulaminu stołówki.
9. Uczniowie mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.

10. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

V. Obowiązki rodziców

Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do:

- 1) przekazania wychowawcy co najmniej dwóch sposobów skutecznego kontaktu z nimi, a w razie zmian do natychmiastowego uaktualnienia danych;
- 2) przyprowadzania do szkoły dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych;
- 3) stosowania w drodze do/ze szkoły aktualnych przepisów dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej;
- 4) przekazania wychowawcy istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka – objawach sugerujących zakażenie COVID – 19, a wynikających np. z alergii;
- 5) zaopatrzenia dziecka, w indywidualną osłonę nosa i ust;
- 6) nieprzysyłania dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji - wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu i stosować się do zaleceń służb sanitarnych;
- 7) dopilnowania, żeby dziecko nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów i zabawek;
- 8) przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, niepodawanie ręki na powitanie, ograniczanie stykania się z innymi dziećmi, odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania);
- 9) natychmiastowego odebrania dziecka w przypadku jego złego samopoczucia lub wystąpienia objawów chorobowych;
- 10) respektowania obowiązujących w szkole zasad i procedur w czasie epidemii COVID-19.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia

1. Do szkoły może przyjść wyłącznie uczeń zdrowy.
2. Jeżeli w trakcie pobytu ucznia w szkole pojawią się u niego niepokojące objawy choroby jest on odizolowywany w odrębnym pomieszczeniu - pod opieką wskazanego przez dyrektora nauczyciela mającego okienko, w następnej kolejności pedagoga, psychologa, bibliotekarza, nauczyciela świetlicy.
3. Rodzice powiadamiani są o konieczności natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły i skorzystania z porady medycznej.
4. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
5. W przypadku potwierdzenia zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną a następnie bezwzględnie stosuje się

do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.

VII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. Ustala się miejsca, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadza dodatkowe sprzątnięcie, a także dezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
4. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną a następnie bezwzględnie stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.