

Hiszpański staż kluczem do sukcesu zawodowego.

2020-1-PL01-KA102-080226

w ramach projektu *KA102- Mobilność osób uczących się i Kadry w ramach kształcenia zawodowego,*
realizowanego ze środków PROGRAMU ERASMUS + sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.

REGULAMIN PROJEKTU

§1. Informacje o projekcie

1. Projekt „**Hiszpański staż kluczem do sukcesu zawodowego**”(zwany dalej Projektem) realizowany jest przez Zespół Szkół nr 27w Warszawie.
2. Głównym celem Projektu jest umożliwienie 18 uczniom klasy trzeciej i drugiej Branżowej Szkoły I stopnia w Warszawie kształcących się w zawodach **fryzjer, kucharz, sprzedawca oraz mechanik pojazdów** samochodowych nabycia kompetencji zawodowych i językowych na europejskim rynku pracy. W ramach projektu wsparcie skierowane będzie do młodzieży uczącej się języka angielskiego zawodowego, zarówno dziewcząt, jak i chłopców.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Programu środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Erasmus – KA102- Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego
4. Czas realizacji działania obejmuje od 2021-01-01 do 2022-07-30.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny, a koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej.

§2. Oferowane formy wsparcia

1. W ramach projektu zostaną zrealizowane następujące formy wsparcia:
 - zajęcia z języka angielskiego zawodowego
 - zajęcia z przygotowania kulturowego
 - przygotowanie z upowszechniania rezultatów projektu,

- zajęcia przygotowawcze dotyczące praktyk zawodowych i ECVET
 - zajęcia z pedagogiem
 - zakup materiałów dydaktycznych
 - zajęcia językowe i kulturowe w miejscu odbywania stażu
 - zajęcia z języka hiszpańskiego
 - zajęcia z 1szej pomocy przedmedycznej
2. Zajęcia dodatkowe będą prowadzone, zgodnie z przyjętym harmonogramem zajęć, ustalonym w trakcie realizacji projektu.
 3. Zajęcia dodatkowe będą prowadzone w formie godzin lekcyjnych, tzn. będą trwały 45 minut.
 4. Organizowane formy wsparcia prowadzone są jako zajęcia pozalekcyjne.
 5. Uczestnik projektu ma zapewnione materiały i pomoce dydaktyczne, wykorzystywane podczas prowadzenia zajęć dodatkowych.
 6. W przygotowaniach wezmą udział także uczniowie, którzy wpisani zostali na listę rezerwową.

§3. Uczestnicy Projektu

1. Dostęp do udziału w Projekcie będzie spełniać zasady równości szans, w tym płci.
2. Do uczestnictwa w Projekcie może zostać przyjęty uczeń, który w dniu zgłoszenia swojej kandydatury uczęszcza do Zespołu Szkół Nr 27 w Warszawie.

§4. Rekrutacja uczestników projektu

1. Proces rekrutacyjny rozpocznie się 2021-02-15.
2. Działania promocyjno- rekrutacyjne zostaną zainicjowane przez zamieszczenie informacji na szkolnej witrynie internetowej, gazetce ściennej oraz na spotkaniach z rodzicami i uczniami klas objętych projektem.
3. Wyboru ostatecznych uczestników dokona komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. W jej skład wejdą nauczyciele przedmiotów zawodowych, osoba odpowiedzialna za kontakt z Krajową Agencją Programu oraz dyrekcja. Uwzględniając szczegółowe cele oraz treść projektu komisja rekrutacyjna będzie stosowała następujące kryteria wyboru:

- a. Dotychczasowe osiągnięcia ucznia w zakresie przedmiotów zawodowych - ma to związek z merytoryczną tematyką stażu.
- b. Posiadanie odpowiedniej średniej ocen z ogółu przedmiotów zawodowych – do udziału w projekcie wybrani zostaną uczniowie posiadający najlepszą spośród średnią ocen z ogółu przedmiotów zawodowych,
- c. Znajomość języków obcych (jęz. angielskiego) –test
- d. Zachowanie, kultura osobista – grupa uczniów wyjeżdżających na staż reprezentować będzie szkołę, miasto, region i nasz kraj. W skład grupy wejdą wyłącznie uczniowie zdyscyplinowani i cechujący się wysoką kulturą osobistą. Kryterium weryfikowane będzie na podstawie opinii wychowawcy i oceny z zachowania jak również brana pod uwagę będzie ocena z praktyk.
- e. Sytuacja rodzinna (rodzina niepełna, rozbita, wielodzietna, o niskim statusie materialnym).
- f. Wynik rozmowy rekrutacyjnej

Po przeprowadzeniu rozmowy wstępnej, analizie egzaminu językowego, ocen z przedmiotów i zachowania komisja dokona wyboru grupy projektowej, i w specjalnym ogłoszeniu poinformuje o wynikach rekrutacji.

4. Ostateczne wyłonienie grupy projektowej nastąpi **10.03.2021.**

5. Nad prawidłowym przebiegiem procesu wyłaniania członków grupy projektowej będą czuwać: koordynator projektu, nauczyciele prowadzący przygotowanie do wyjazdu oraz dyrektor szkoły.

6. Wymagane dokumenty rekrutacyjne to: *Formularz zgłoszeniowy* (Załącznik nr 1 do Regulaminu), . Wymienione dokumenty będą dostępne do pobrania u koordynatora projektu lub na stronie internetowej ZS27 w Warszawie.

7. Uczeń zainteresowany udziałem w Projekcie, który dostarczy niekompletną dokumentację będzie brany pod uwagę w procesie rekrutacji **dopiero po uzupełnieniu** wszystkich brakujących dokumentów.

8. Złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie oznacza akceptację niniejszego regulaminu rekrutacji oraz zasad udziału w projekcie.

9. Warunkiem uczestnictwa w rekrutacji do projektu jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów, wymienionych w §4. Pkt. 7, w wyznaczonym terminie rekrutacji.

10. Utworzona zostanie lista rezerwowa Projektu.

11. O zakwalifikowaniu się na listę uczestników i listę rezerwową do udziału w projekcie decydować będzie kolejność najwyższych punktacji uzyskanych podczas przeprowadzonej rekrutacji.

12. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem dokumentu pn. *Protokół Komisji Rekrutacyjnej*. Informacja o zakwalifikowaniu się kandydatów do udziału w Projekcie, w postaci listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej zostaną wywieszone na terenie szkoły oraz stronie www. szkoły. Listy zawierać będą: imię, nazwisko uczestnika projektu oraz klasę, do której uczęszcza.

13. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie (przed rozpoczęciem zajęć dodatkowych) któregoś z zakwalifikowanych uczestników projektu, na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej.

14. Podstawą kwalifikacji uczestników projektu jest suma punktów otrzymanych za:

- postępy w nauce, wynikające ze średnich ocen z przedmiotów zawodowych, z roku szkolnego poprzedzającego rekrutację;
- test sprawdzający znajomość języka angielskiego;
- ocenę z zachowania;
- opinię wychowawcy (udział w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych, kulturę osobistą kandydata, asertywność, zaangażowanie w życie szkoły);
- opinię pracodawcy
- sytuację materialną i rodzinną kandydata
- wynik rozmowy rekrutacyjnej

15. Kryterium punktowe rekrutacji:

a. Znajomość języka angielskiego (1-4 pkt.). Liczba przydzielonych uczniowi punktów będzie uzależniona od oceny, którą otrzyma on na teście sprawdzającym jego umiejętności komunikacyjne :

Ocena:

91-100% -4 pkt.

75-90% -3 pkt.

51-74% - 2 pkt.

30-50% -1 pkt.

b. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych (1-4 pkt.).:

Ocena:

2,5 - 2,99 - 1 pkt.

3,0 - 3,99 -2 pkt.

4,0 - 4,99 - 3 pkt.

5,0 - 6,0 - 4 pkt.

c. Ocena z zachowania (1-4 pkt.),

wzorowa - 4 pkt.

bardzo dobra - 3 pkt.

dobra - 2 pkt.

poprawna – 1 pkt.

d. Ocena z praktyk (1-4 pkt)

celująca- 4 pkt

bardzo dobra- 3 pkt

dobra- 2 pkt

dostateczna- 1 pkt

e. Opinia wychowawcy -4 pkt. (formularz – załącznik nr 2)

Uczeń otrzyma:

1.pkt–za przeciętną frekwencję, właściwe zachowanie w szkole, spełnianie obowiązków szkolnych wynikających ze Statutu

2.pkt- za wysoką frekwencję, kulturę osobistą

3.pkt za wysoką frekwencję, kulturę osobistą, uczestnictwo w imprezach szkolnych, projektach, uroczystościach, akcjach charytatywnych;

4.pkt–za bardzo wysoką frekwencję i kulturę osobistą, duże zaangażowanie w życie szkoły (częste uczestnictwo lub/i pomoc w przygotowaniu imprez szkolnych, funkcje pełnione w klasie i szkole); udział w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych oraz konkursach przedmiotowych.

f. Wynik rozmowy kwalifikacyjnej (0-15)

Zakres rozmowy kwalifikacyjnej:

- określenie swojej motywacji w projekcie (0-2p)

- umiejętność autoprezentacji (0-2p)

-umiejętności miękkie: asertywność, zaradność, ciekawość świata, zainteresowanie projektem, odporność na stres (0-2p)

- umiejętność odnalezienia się w sytuacjach trudnych, problemowych: określenie swojego zachowania w hipotetycznej sytuacji problemowej (0-4p)

- kultura osobista i kultura wypowiedzi (0-2p)

- czynna znajomość języka angielskiego w prostych sytuacjach komunikacyjnych (0-2p)

- wiedza ogólna dotycząca Hiszpanii (0-1p)

g. Potwierdzona trudna sytuacja rodzinna/materialna (2p)

§5. Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:

- uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin w zajęciach organizowanych w ramach Projektu.
- otrzymania pakietu szkoleniowego i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu.

2. Każdy uczestnik Projektu, niezależnie od warunków udziału w Projekcie zobowiązuje się do:

- złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty obligatoryjne: formularz zgłoszeniowy, oświadczenie i wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, umowa o staż);
- zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i jego akceptacji poprzez złożenie podpisu pod deklaracją uczestnictwa;
- systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach projektu, zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć;
- wypełniania ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu, udzielania odpowiedzi na pytania ankietera po zakończeniu udziału w Projekcie;
- bieżącego informowania personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach;
- samodzielnego nadrobienia opuszczonych zajęć w przypadku nieobecności;
- stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu,
- przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia, wykorzystywane w trakcie realizacji projektu;
- informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

3. W trakcie stażu uczeń zobowiązuje się do:

- dołożenia wszelkich starań do realizacji w całości programu stażu;
- ścisłego przestrzegania regulaminu praktyk, pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie;

- codziennego punktualnego przybywania na miejsce odbywania stażu;
- realizowania zadań, zleconych przez opiekuna stażu;
- uczestnictwa w imprezach kulturalnych, organizowanych podczas stażu;
- informowania na bieżąco nauczycieli przebywających z uczniami na stażu o wszelkich nieprawidłowościach, mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika;
- codziennego sporządzania zapisów w dzienniczkach praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż;
- wykonania prezentacji multimedialnej z przebiegu stażu, w celu przedstawienia jej w szkole.

4. Po powrocie ze stażu uczeń zobowiązuje się do:

- wypełnienia ankiet ewaluacyjnych, dotyczących satysfakcji uczniów z uczestnictwa w Projekcie;
- przybycia na wyznaczone przez koordynatora projektu spotkanie, w celu przygotowania i wysłania raportu końcowego uczestnika, które odbędzie się w terminie do 14 dni po zakończeniu stażu;
- wypełnienia raportu w systemie Mobility Tool. Każdy uczestnik stażu otrzyma login i hasło do programu. Po zalogowaniu się, należy raport wypełnić, zapisać, wydrukować, podpisać i dostarczyć do koordynatora projektu;
- uczestnictwa w działaniach promujących projekt

§6. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja ucznia z udziału jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, złożonego w ciągu 7 dni, od momentu zaistnienia przyczyny przez rodzica lub opiekuna prawnego.
2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności, przekraczających więcej niż 10 % zrealizowanych zajęć, Realizator Projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.
3. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie list rezerwowych uczestników.

4. W przypadku rezygnacji uczestnika lub usunięcia z Projektu, jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy, w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

§7. Postanowienia końcowe

1. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadkach zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
2. W przypadkach spornych, nieuregulowanych postanowieniami niniejszego regulaminu a dotyczących udziału w projekcie, decyzję podejmuje komisja złożona z dyrekcji szkoły i koordynatora projektu.
3. Powyższy Regulamin Rekrutacji będzie obowiązywał przez okres realizacji Projektu.

Załączniki:

1. Karta zgłoszenia załącznik nr 1
2. Opinia wychowawcy- załącznik nr 2

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

